

Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа № 1 Тракторозаводского района Волгограда»

ПРИНЯТО

на педагогическом совете
протокол № 5
от «23» ноября 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ

И.о. директора МОУ СШ № 1
Т.И. Калинин Т.И. Калинина
от «23» ноября 2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке организации питания обучающихся
муниципального общеобразовательного учреждения
«Средней школы № 1 Тракторозаводского района Волгограда»**

1. Общие положения.

- 1.1. Положение о порядке организации питания обучающихся МОУ СШ № 1 (далее Положение) регулирует отношения между администрацией МОУ СШ № 1 и родителями (законными представителями) обучающихся по вопросу питания
- 1.2. Положение разработано в соответствии с:
- статьями 37, 41, пунктом 7 статьи 79 Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Федеральным законом от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;
 - СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно - эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 27.10.2020г. № 32;
 - СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно - эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 28.09.2020 № 28;
 - СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 28.01.2021 № 2;
 - п. 24 Типового положения об общеобразовательном учреждении;
 - Законом Волгоградской области «Социальный кодекс Волгоградской области» от 31.12.2015г. № 246-ОД (с изменениями от 30.05.2023);
 - Законом Волгоградской области от 10.11.2005г. № 1111-ОД «Об организации питания обучающихся (1-11 классы) в общеобразовательных организациях Волгоградской области» (с изменениями от 30.07.2020);
 - решением Волгоградской городской Думы от 09.11.2016г. № 49/1469 «Об утверждении Положений об организации питания в муниципальных общеобразовательных организациях Волгограда» (с изменениями от 28.07.2021 года № 47/76281);
 - решением Волгоградской городской Думы от 10.12.2008 № 13/376 «Об обеспечении бесплатным питанием обучающихся 1-11 классов муниципальных общеобразовательных учреждений Волгограда из малообеспеченных семей и состоящих на учете фтизиатра»;
 - решением Волгоградской городской Думы от 22.02.2017 № 54/1574 «Об утверждении порядка обеспечения бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов в муниципальных общеобразовательных учреждениях Волгограда» (с изменениями от 24.05.2023 № 88/1205);
 - постановлением Администрации Волгограда от 31.05.2023 № 528 «Об утверждении Порядка замены бесплатного двухразового питания обучающихся с ограниченными возможностями

здоровья, детям-инвалидам, обучение которым организовано муниципальными общеобразовательными организациями на дому, денежной компенсацией);

- решением Волгоградской городской Думы от 21.12.2018 № 5/125 «Об утверждении Порядка обеспечения бесплатным горячим питанием обучающихся первых-четвертых классов муниципальных общеобразовательных организаций Волгограда и обучающихся пятых-одиннадцатых классов муниципальных общеобразовательных организаций Волгограда из малоимущих семей, многодетных семей или состоящих на учете у фтизиатра» (с изменениями от 19.07.2023 № 91/1269);

- решением Волгоградской городской Думы от 27.10.2022 № 74/1073 «Об установлении дополнительных мер социальной поддержки семьям граждан, призванных на территории Волгоградской области на военную службу по частичной мобилизации в Вооруженные силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022г. № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации» (с изменениями от 04.05.2023 № 87/1194);

- приказом комитета образования и науки Волгоградской области от 01.09.2016г. № 93 «Об утверждении Порядка предоставления обучающимся по очной форме обучения в муниципальных общеобразовательных организациях Волгоградской области частичной компенсации стоимости питания» (с изменениями от 15.05.2023 № 49);

- уставом муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя школа № 1 Тракторозаводского района Волгограда».

2. Организация питания обучающихся

2.1. Основной задачей организации питания обучающихся в МОУ СШ № 1 является создание условий, направленных на:

- обеспечение обучающихся рациональным и сбалансированным питанием, соответствующим возрастным физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии;
- качественное и безопасное питание обучающихся;
- предупреждение (профилактика) инфекционных и неинфекционных заболеваний обучающихся, связанных с фактором питания;
- пропаганду принципов здорового и полноценного питания.

2.2. Питание обучающихся осуществляется за счет бюджетных и внебюджетных средств. Питание обучающихся, которым предоставляются меры социальной поддержки по обеспечению питанием в случаях и в порядке, установленных федеральными законами, законами Волгоградской области, муниципальными правовыми актами Волгограда (далее - обучающиеся льготных категорий), осуществляется за счет средств соответствующих бюджетов за период их фактического пребывания в МОУ СШ № 1.

Питание обучающихся, не относящихся к льготным категориям, осуществляется за счет родителей (законных представителей).

2.3. Организация питания в МОУ СШ № 1 осуществляется на договорной основе с победителями конкурсов или аукционов, проведенными в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44_ФЗ (ред. от 08.03.2015) «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

2.4. Питание обучающихся осуществляется на основании примерного меню в соответствии с требованиями СанПиН 2.3/2.4.3590-20.

2.5. Администрация МОУ СШ № 1 выделяет специальное помещение для организации питания обучающихся в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.3648-20, СанПиН 2.3/2.4.3590-20, СанПиН 1.2.3685-21 и ТР ТС 021/2011 по следующим направлениям:

- число посадочных мест, соответствующих установленным нормам;
- обеспеченность технологическим оборудованием, техническое состояние которого соответствует установленным требованиям;

- наличие пищеблока, подсобных помещений для хранения продуктов;
- обеспеченность посудой;
- наличие вытяжки, ее работоспособность.

2.6. Администрация МОУ СШ № 1 осуществляет внутришкольный и общественный контроль за качеством услуг, предоставляемых организацией питания в целях охраны и укрепления здоровья обучающихся. Утверждает приказом комиссию по контролю за организацией и качеством питания обучающихся с включением в ее состав представителей администрации, родительской общественности.

2.7. Предприятие общественного питания осуществляет продажу завтраков (обедов) обучающимся, работникам через раздачу и буфет за наличный и безналичный расчет в соответствии с ассортиментом дополнительного питания на основании требований СанПиН 2.4.3648-20, СанПиН 2.3/2.4.3590-20, СанПиН 1.2.3685-21 ТР ТС 021/2011

2.8. Учащиеся общеобразовательного учреждения питаются по классам согласно графику, составленному на текущий год, на переменах продолжительностью не менее 15 минут. Контроль за посещением столовой обучающимися и учетом количества фактически отпущенных завтраков (обедов) возлагается на классного руководителя, общий контроль отпущенных завтраков (обедов) возлагается на ответственного за организацию питания, назначенного приказом директора школы в установленном порядке, и заведующего производством школьной столовой

2.9. Администрация МОУ СШ № 1 организует в столовой дежурство учителей и обучающихся.

2.10. Проверка готовой продукции (качество пищи, выход блюд, соответствие фактического меню примерному меню, согласованному с Управлением Роспотребнадзора по Волгоградской области или его территориальным отделом, санитарное состояние обеденного зала) осуществляется ежедневно медицинским работником и членом бракеражной комиссии, утвержденной приказом директора МОУ СШ № 1, до приема ее обучающимися и отмечается в журнале бракеража готовой продукции. Ответственный за питание и заведующий производством ведут ежедневный учет обучающихся, получающих льготное бесплатное и платное питание по классам.

2.11. Проверка технологии приготовления пищи осуществляется ежедневно заведующим производством школьной столовой и отмечается в соответствующем журнале.

3. Порядок обеспечения бесплатным питанием.

3.1. Порядок обеспечения бесплатным питанием обучающихся МОУ СШ № 1 из малоимущих семей, многодетных семей или состоящих на учете фтизиатра, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ), детей-инвалидов, обучающихся 1-4 классов устанавливает правила и условия обеспечения бесплатным питанием обучающихся МОУ СШ № 1 из малоимущих семей, многодетных семей или состоящих на учете у фтизиатра, учащихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ), детей-инвалидов, обучающихся 1-4 классов.

3.1.1. Обеспечение детей мобилизованных граждан, граждан принимающих участие в специальной военной операции, граждан, погибших (умерших) при участии в специальной военной операции, обучающихся в 5-11 классах по очной форме обучения в муниципальных общеобразовательных организациях Волгограда бесплатным горячим питанием, предусматривающим наличие горячего блюда, не считая горячего напитка, не менее одного раза в день (далее – горячее питание), осуществляемым за счет частичной компенсации стоимости горячего питания из областного бюджета и частичной компенсации стоимости горячего питания из бюджета Волгограда.

3.2. Получателями бесплатного питания являются обучающиеся МОУ СШ № 1 льготных категорий по очной форме обучения 1-4 классов.

3.3. Обучающиеся с ОВЗ и дети-инвалиды, для которых организовано обучение на дому, обеспечиваются бесплатным питанием путем замены бесплатного двухразового питания денежной компенсацией.

3.4. Обучающиеся МОУ СШ № 1 льготных категорий, одновременно относящиеся к нескольким льготным категориям, а также к льготной категории, определенной решением Волгоградской городской Думы от 22.02.2017 № 54/1574 «Об утверждении Порядка обеспечения бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов муниципальных общеобразовательных организациях Волгограда», имеют право на обеспечение бесплатным питанием за счет средств бюджета Волгограда только по одной из льготных категорий.

3.5. Обучающиеся МОУ СШ № 1 льготных категорий, обучающиеся 1-4 классов обеспечиваются бесплатным питанием в течение учебного года в дни фактического посещения общеобразовательной организации. В случае, если обучающемуся льготной категории исполняется 18 лет до окончания обучения в МОУ, он обеспечивается бесплатным питанием на весь период обучения в МОУ СШ № 1.

3.6. Для обеспечения обучающихся МОУ СШ № 1 льготной категории, в том числе обучающегося с ОВЗ и ребенка-инвалида обучающегося на дому, бесплатным питанием родители (законные представители) представляют в МОУ пакет документов, который включает заявление (приложение 1) и один из документов, подтверждающих:

- среднедушевой доход семьи обучающегося МОУ льготной категории ниже величины прожиточного минимума в расчете на душу населения по Волгоградской области, представляемый в порядке, определенном комитетом социальной защиты населения Волгоградской области (для малоимущей семьи);
- регистрацию семьи обучающегося МОУ СШ № 1 льготной категории в качестве многодетной;
- факт постановки обучающегося МОУ СШ № 1 льготной категории на учет у фтизиатра;
- заключение психолога – медико - педагогической комиссии, в котором определено, что обучающийся нуждается в создании специальных условий для получения образования в МОУ (для обучающихся с ОВЗ);
- справку бюро медико – социальной экспертизы, в которой установлена категория «ребенок-инвалид»;
- подтверждающие документы о мобилизации члена семьи.

В случае непредставления родителями (законными представителями) обучающегося МОУ СШ № 1 льготной категории документов, подтверждающих право на обеспечение бесплатным питанием обучающегося, МОУ СШ № 1 в течение 5 рабочих дней со дня обращения родителей (законных представителей) обучающегося в МОУ СШ № 1 по собственной инициативе запрашивает в порядке межведомственного информационного взаимодействия документы, указанные, указанные в настоящем пункте, и документы, подтверждающие постоянное проживание на территории Волгоградской области, у органов, предоставляющих государственные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления Волгограда и иных организаций.

3.7. Родители (законные представители) обучающегося МОУ СШ № 1 льготной категории несут ответственность за достоверность и полноту представляемых сведений, являющихся основанием для обеспечения бесплатным питанием обучающегося МОУ СШ № 1 льготной категории.

3.8. Заявление родителей (законных представителей) регистрируется МОУ СШ № 1 в день его представления. Документы, полученные в порядке информационного межведомственного взаимодействия, регистрируются в день их получения МОУ СШ № 1.

3.9. Основанием для рассмотрения вопроса об обеспечении бесплатным питанием обучающегося МОУ СШ № 1 льготной категории является наличие полного пакета документов,

указанного в пункте 3.5 настоящего Положения. МОУ СШ № 1 рассматривает представленные родителями (законными представителями) обучающегося МОУ СШ № 1 льготной категории и (или) полученных в порядке информационного межведомственного взаимодействия документы, принимает решение об обеспечении (об отказе в обеспечении) бесплатным питанием в течение 5 рабочих дней со дня получения полного пакета документов, указанных в пункте 3.5. настоящего Положения.

3.10. Бесплатное питание обучающимся 1-4 классов назначается на один учебный год. Бесплатное питание обучающимся МОУ СШ № 1 льготных категорий назначается на один учебный год со дня принятия решения об обеспечении бесплатным питанием и оформляется приказом директора МОУ СШ № 1. Решение об отказе в обеспечении бесплатным питанием обучающихся МОУ СШ № 1 льготных категорий оформляется уведомлением об отказе в обеспечении бесплатным питанием с указанием причины. Решение об обеспечении бесплатным питанием (об отказе в обеспечении бесплатным питанием) доводится до обучающегося МОУ СШ № 1 льготной категории и его родителей (законных представителей) в течение 5 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

3.11. Основанием для отказа в обеспечении бесплатным питанием является:

- несоответствие обучающегося МОУ СШ № 1 льготной категории требованиям, указанным в пункте 3.2. настоящего Положения;
- наличие недостоверных сведений в документах, предусмотренным пунктом 3.5. настоящего Положения, представленных по собственной инициативе родителями (законными представителями) обучающегося МОУ СШ № 1 льготной категории.

3.12. Обеспечение бесплатным питанием обучающегося МОУ СШ № 1 льготной категории прекращается по решению директора МОУ СШ № 1 в следующих случаях:

- выбытия обучающегося МОУ СШ № 1 льготной категории из МОУ СШ № 1;
- установления факта недостоверности представленных сведений;
- заявления родителей (законных представителей) обучающегося МОУ СШ № 1 льготной категории с отказом от обеспечения бесплатным питанием;
- окончанием срока действия льготы;
- окончанием срока мобилизации граждан. Указанный срок продлевается на период нахождения мобилизованного гражданина в больницах, госпиталях, других медицинских организациях в стационарных условиях на излечение от увечий (ранений, травм, контузий) или заболеваний, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции на территории Украины, территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области.

Решение о прекращении обеспечения бесплатным питанием обучающегося МОУ СШ № 1 льготной категории оформляется приказом директора МОУ СШ № 1 и доводится до обучающегося МОУ СШ № 1 льготной категории и его родителей (законных представителей) в течение 5 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения с указанием причины отказа.

Обеспечение бесплатным питанием обучающегося МОУ СШ № 1 льготной категории прекращается на следующий день после издания соответствующего приказа.

3.13. Сумма, на которую обучающемуся МОУ СШ № 1 льготной категории незаконно предоставлено бесплатное питание, подлежит возмещению в добровольном или судебном порядке.

В случае невозврата в добровольном порядке в течение 30 календарных дней суммы, на которую обучающемуся МОУ СШ № 1 льготной категории незаконно предоставлено бесплатное питание, взыскание средств производится в судебном порядке в соответствии с законодательством.

3.14. Обучающимся МУ СШ № 1 льготных категорий, отсутствующим в МОУ СШ № 1, а также обучающимся на дому, замена бесплатного питания продуктами и (или) денежной компенсацией не производится.

3.15. Директор МОУ СШ № 1 несет ответственность за обеспечение бесплатным питанием обучающихся МОУ СШ № 1 льготных категорий.

3.16. МОУ СШ № 1 до 3-го числа каждого месяца, следующим за отчетным, направляет в Тракторозаводское ТУ ДООАВ информацию об обеспечении бесплатным питанием обучающихся МОУ СШ № 1 льготных категорий, получивших бесплатное питание за отчетный месяц.

4. Обязанности ответственного за организацию питания.

4.1. Ответственный за организацию питания назначается приказом директора МОУ СШ № 1 на текущий учебный год.

4.2. Ответственный за организацию питания обязан:

- своевременно подготовить документы на обучающихся МОУ СШ № 1 льготных категорий, которым будет предоставлено бесплатное питание в текущем году в соответствии с пунктом 3.2. данного Положения;

- своевременно подавать информацию об изменениях в списках обучающихся МОУ СШ № 1 льготных категорий, получающих бесплатное питание;

- ежедневно производить учет обучающихся МОУ СШ № 1 льготных категорий для уточнения количества питающихся в этот день и своевременно сообщать количество питающихся заведующему производству;

- своевременно сдавать отчет по бесплатному питанию обучающихся МОУ СШ № 1 льготных категорий за месяц.

4.3. Ответственный за организацию питания организует совместно с классными руководителями, родительской общественностью мероприятия, направленные на пропаганду здорового питания, для обучающихся и их родителей (законных представителей).

4.4. Документация ответственного за организацию питания подлежит сдаче в архив МОУ СШ № 1 и хранится в течение трех лет.

5. Взаимодействие. Контроль.

5.1. Данное Положение предусматривает взаимодействие с родителями (законными представителями) обучающихся по вопросам питания.

5.2. Организация работы в соответствии с данным Положением подлежит обязательному включению в план внутришкольного контроля.

5.3. Контроля за надлежащим исполнением Положения лежит в пределах компетенции:

- внутришкольного контроля администрации МОУ СШ № 1, который проводится не реже 2-х раз в год;

- инспекционного контроля Тракторозаводского ТУ ДООАВ.

Положение разработал:

Методист по УВР

Т.Н. Калинина Т.Н. Калинина

Приложение 1

Руководителю муниципальной
общеобразовательной организации

(наименование должности руководителя
муниципальной общеобразовательной организации)

от _____

фамилия, имя, отчество (при наличии)
проживающего по адресу: _____

паспортные данные: _____

контактный телефон: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

(родителя/законного представителя)

Прошу Вас предоставить моему сыну (моей дочери) _____

_____ фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения
обучающемуся _____ класса, меры социальной поддержки в виде частичной компенсации стоимости
горячего питания, предусматривающего наличие горячего блюда, не считая горячего напитка, не менее
одного раза в день по следующему основанию (нужное подчеркнуть):

дети из малоимущих семей, имеющих среднедушевой доход, не превышающий величину прожиточного
минимума на душу населения в Волгоградской области; дети из многодетных семей; дети, состоящие на
учете у физиатра, вне зависимости от среднедушевого дохода семьи ребенка; дети из семей лиц,
признанных беженцами на территории Российской Федерации, или получивших временное убежище на
территории Российской Федерации, или признанных вынужденными переселенцами; дети из семей лиц,
пострадавших в результате чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера; дети из семей
граждан, призванных на военную службу по частичной мобилизации в Вооруженные Силы Российской
Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 г. N 647 "Об
объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации", граждан, проходивших военную
службу в Вооруженных Силах Российской Федерации по контракту или находящихся на военной
службе (службе) в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в воинских формированиях и
органах, указанных в от 31 мая 1996 г. N 61-ФЗ "Об обороне", принимающих участие в специальной
военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики,
Запорожской области, Херсонской области и Украины, граждан, заключивших контракт о добровольном
содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, и
принимающих участие в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики,
Луганской Народной Республики,

Запорожской области, Херсонской области и Украины, а также граждан из числа указанных в
настоящем абзаце категорий, которые погибли (умерли) при участии в специальной военной операции на
территории Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области,
Херсонской области и Украины либо умерли до истечения одного года со дня их увольнения с военной
службы (службы), исключения из добровольческого формирования вследствие увечья (ранения, травмы,
контузии) или заболевания, полученных ими при участии в специальной военной операции.

Я _____
_____ фамилия, имя, отчество (при наличии)

в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" даю
согласие на обработку и использование муниципальной общеобразовательной организацией
представленных в данном заявлении персональных данных в целях принятия решения о предоставлении
моему сыну (моей дочери) меры социальной поддержки в виде частичной компенсации стоимости
горячего питания, предусматривающего наличие горячего
блюда, не считая горячего напитка, не менее одного раза в день.

Приложение (нужное отметить):

документ, подтверждающий, что среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума
в расчете на душу населения по Волгоградской области;

документ, подтверждающий получение ежемесячного пособия на ребенка из малоимущей семьи в соответствии со статьей 13 Социального кодекса Волгоградской области от 31 декабря 2015 г. N 246-ОД;

документ, подтверждающий получение ежемесячной денежной выплаты в соответствии с Федеральным законом от 19 мая 1995 г. N 81-ФЗ "О государственных пособиях гражданам, имеющим детей";

документ, подтверждающий регистрацию семьи в качестве многодетной;

документ, подтверждающий факт постановки обучающегося на учет у фтизиатра;

документы (сведения), подтверждающие, что семья является семьей лица, признанного беженцем на территории Российской Федерации, или получившего временное убежище на территории Российской Федерации, или признанного вынужденным переселенцем;

документы (сведения), подтверждающие, что семья является семьей лица, пострадавшего в результате чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера;

документы (сведения), подтверждающие, что семья является семьей гражданина, призванного на территории Волгоградской области на военную службу по частичной мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 г. N 647 "Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации", или гражданина, проходящего военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации по контракту или находящегося на военной службе (службе) в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в воинских формированиях и органах, указанных в пункте 6 статьи 1 Федерального закона от 31 мая 1996 г. N 61-ФЗ "Об обороне", принимающего участие в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины, или гражданина, заключившего контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, и принимающего участие в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины, или гражданина из числа указанных в настоящем абзаце категорий, который погиб (умер) при участии в специальной военной операции на территории Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины либо умер до истечения одного года со дня его увольнения с военной службы (службы), исключения из добровольческого формирования вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных им при участии в специальной военной операции;

отсутствует.

___ 20__ г. _____
(подпись заявителя) (расшифровка подписи)

Директору МОУ СШ № 1
Е.Н. Медведевой

от _____
(фамилия, имя, отчество
(при наличии) (полностью))

совершеннолетнего обучающегося
льготной категории

или родителя (законного представителя)
обучающегося

проживающего по адресу: _____

(индекс, адрес)

паспорт: серия _____, N _____,
кем выдан: _____,
дата выдачи: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

о замене бесплатного двухразового питания обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, детям-инвалидам, обучение которым организовано муниципальными общеобразовательными организациями Волгограда на дому, денежной компенсацией

Прошу заменить в соответствии с частями 7, 7.1, 7.2 статьи 79 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" бесплатное двухразовое питание денежной компенсацией

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

обучающемуся _____ класса на период с _____ по _____,
(дата рождения: _____, свидетельство о рождении/паспорт: серия _____,
N _____, место регистрации (проживания): _____)

в связи с тем, что он (она) относится к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, детям-инвалидам, обучение которым организовано муниципальными общеобразовательными организациями Волгограда на дому.

Прошу перечислять денежную компенсацию на мой расчетный счет
N _____ в банковском учреждении _____;
(реквизиты банковского
учреждения)

ИНН _____, БИК _____, КПП _____.

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

проинформирован, что в случае изменения обстоятельств, влияющих на замену бесплатного двухразового питания денежной компенсацией, обязуюсь в течение двух дней письменно проинформировать общеобразовательную организацию о произошедших изменениях.

(подпись)

Согласен на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка, указанных в настоящем заявлении и представленных документах.

(дата)

(подпись)